УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Региональный учебный центр»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маркулис С.Р.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

1. **Паспорт Образовательной программы «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Версия программы** | 1 |
| **Дата версии** | 10.01.2019 |

1. **Сведения о провайдере**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Провайдер | Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Региональный учебный центр» |
| 1.2. | Логотип образовательной организации |  |
| 1.3. | Провайдер ИНН | 3906189167 |
| 1.4. | Ответственный за программу | Маркулис Светлана Рюрьевна |
| 1.5. | Ответственный должность | Директор |
| 1.6. | Ответственный Телефон | +79097751421 |
| 1.7. | Ответственный E - mail | ano.dpo.ruz@gmail.com |

1. **Основные данные**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Описание** |
| 2.1. | Название программы | «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)» |
| 2.2. | Ссылка на страницу программы | <http://www.centr39.ru/item/35-povyshenie-kvalifikatsii-uchebnye-programmy> |
| 2.3. | Формат обучения | Онлайн |
| 2.4. | Подтверждение от ОО наличия возможности реализации образовательной программы с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа | <http://centr39.ru/moodle/>  (Материалы курса беспрепятственно скачиваются слушателями на электронные носители) |
| 2.5. | Уровень сложности | базовый |
| 2.6. | Количество академических часов | 72 |
| 2.7. | Практикоориентированный характер образовательной программы: не менее 50 % трудоёмкости учебной деятельности отведено практическим занятиям и (или) выполнению практических заданий в режиме самостоятельной работы (кол-во академических часов) | Лекционные занятия – 16 часов  Практические занятия с преподавателем – 32 часа  Самостоятельные практические занятия – 24 часа. |
| 2.8. | Стоимость обучения одного обучающегося по образовательной программе, а также предоставление ссылок на 3 (три) аналогичные образовательные программы иных организаций, осуществляющих обучение, для оценки объективности стоимости или обоснование уникальности представленной образовательной программы в случае отсутствия аналогичных образовательных программ на рынке образовательных услуг | 15 000  <https://it-course.ru/computer-make-up/complex-course-adobe-photoshop-illustrator-indesign.html>  <https://doprof.ru/courses/computer/computer-make-up/adobe-photoshop-and-adobe-illustrator-and-adobe-indesign/>  <https://www.eshift.ru/courses/kursy-dlya-polzovateley/kompyuternaya-grafika/kurs-kursy-dlya-maketirovaniya-i-verstki-adobe-illustrator-adobe-indesign-adobe-photoshop-/> |
| 2.9. | Минимальное количество человек на курсе | 100 |
| 2.10. | Максимальное количество человек на курсе | неограниченно |
| 2.11. | Данные о количестве слушателей, ранее успешно прошедших обучение по образовательной программе | 10 |
| 2.12. | Формы аттестации | Зачёт |
| 2.13. | Указание на область реализации компетенций цифровой экономики, к которой в большей степени относится образовательная программа, в соответствии с Перечнем областей | Цифровой дизайн. Графический дизайнер |

1. **Аннотация программы**

Качественный дизайн в наше время требуется абсолютно везде. Эта сфера очень популярна и включает в себя много профессий: ретушеры, графические дизайнеры, иллюстраторы, верстальщики, художники, проектировщики, сотрудники типографий и СМИ. Профессионалы в этой области востребованы и никогда не сидят без работы. Чтобы стать одним из них, нужно владеть программами Adobe Photoshop и Adobe InDesign. Они представляют собой профессиональные инструменты для работы над макетами, версткой печатных изданий. Программы позволяет работать над различными изображениями (фотографиями), путеводителями, листовками, книгами, брашюрами, учебниками, визитками, добавлять иллюстрации.

Программа повышения квалификации «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)» (72 часа) разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Графический дизайнер» (утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 № 40н), уровень квалификации 5.

Для обучения по программе повышения квалификации необходимо иметь навыки работы в текстовом редакторе МWord и графических редакторах (Paint, Adobe Photoshop и др)

По итогам обучения слушатели будут

Знать: основы художественного конструирования и моделирования, основные правила вёрстки многостраничного издания

Уметь: редактировать изображения для многостраничного издания в Adobe Photoshop, создавать документы в Adobe InDesign.

Владеть: навыками работы в Adobe InDesign по верстке многостраничного издания

II. ШАБЛОН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ДПО)

Титульный лист программы

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РЕГИОНАЛЬНЫЙУЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»**

**Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации**

**«Компьютерная вёрстка многостраничного издания**

**(Adobe InDesign)»**

72 часа

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

1. **Цель программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование компетенций в области разработки объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации в соответствии с профессиональным стандартом «Графический дизайнер

1. **Планируемые результаты обучения:**
   1. Знать:
      1. основы художественного конструирования и моделирования,
      2. основные правила вёрстки многостраничного издания
      3. современные тенденции, используемые при разработке цвета и стиля в дизайне, дизайн-композиции, типографики, шрифтов, конографики
   2. Уметь:
      1. редактировать изображения для многостраничного издания в Adobe Photoshop,
      2. создавать документы в Adobe InDesign.
   3. Владеть навыками работы в Adobe InDesign по верстке многостраничного издания
2. **Категория слушателей**
   1. Лица, имеющие среднее профессиональное/высшее образование.
   2. Лица, имеющие навыки работы в текстовом редакторе Word и графических редакторах (Paint, Adobe Photoshop и др)
3. **Учебный план программы «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модуль** | **Всего, часов** | **Виды учебных занятий** | | |
| **Лекции** | **Практические занятия** | **Самостоятельная работа** |
| 1. | Модуль 1 Верстка | 8 | 2 | 4 | 2 |
| 2. | Модуль 2. Редактирование изображений в Adobe Photoshop | 8 | 2 | 4 | 2 |
| 3. | Модуль 3. Основы работы в Adobe InDesign | 24 | 4 | 12 | 8 |
|  | Модуль 4 Верстка книги. Технологии печати | 30 | 8 | 12 | 10 |
| Итоговая аттестация | | 2 | Зачёт | | |
| Всего: | | 72 | 16 | 32 | 24 |

1. **Календарный план-график реализации образовательной «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебных модулей** | **Трудоёмкость (час)** | **Сроки обучения** |
| 1. | Модуль 1 Верстка | 8 | 05.11.2020 – 06.11.2020 |
| 2. | Модуль 2. Редактирование изображений в Adobe Photoshop | 8 | 07.11.2020 – 08.11.2020 |
| 3. | Модуль 3. Основы работы в Adobe InDesign | 24 | 09.11.2020 – 12.11.2020 |
| 4. | Модуль 4 Верстка книги. Технологии печати | 30 | 13.11.2020 – 18.11.2020 |
| 5. | Итоговая аттестация | 2 | 19.11.2020 |
| **Всего:** | | **72** |  |

1. **Учебно-тематический план программы «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

| **№**  **модуля** | **Наименование дисциплин (модулей)** | **Всего** | **Аудиторные занятия** | | **Самостоятельная работа (с использованием ЭУМК)** | **Форма контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Лекции** | **Прак.занят.** |
|  | Входное тестирование |  |  |  |  |  |
| **1.** | Модуль ырщз1 Верстка | **8** | **2** | **4** | **2** | **Зачёт** |
| 1.1. | Основные правила вёрстки: | 4 | 2 |  |  |  |
| 1.2. | Практическая работа № 1 «Анализ верстки рекламного буклета» | 2 |  | 2 |  |  |
| 1.3. | Практическая работа № 2 «Анализ верстки книги | 2 |  |  | 2 |  |
| **2.** | Модуль 2. Редактирование изображений в Adobe Photoshop | **8** | **2** | **4** | **2** | **Зачёт** |
| 2.1. | Интерфейс программы Adobe Photoshop. | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.2. | Изменение размеров изображения. Коррекция и ретушь изображений | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 2.3. | Практическая работа № 3 «Изменение размера изображения» | 2 |  | 2 |  |  |
| 2.4. | Практическая работа № 4 «Корректировка изображения» | 3 |  | 1 | 2 |  |
| **3.** | Модуль 3. Основы работы в Adobe InDesign | **24** | **4** | **12** | **8** | **Зачёт** |
| 3.1. | Интерфейс программы | 4 | 1 | 2 | 1 |  |
| 3.2. | Объекты Adobe InDesign | 4 | 1 | 2 | 1 |  |
| 3.3. | Трансформация фреймов | 4 | 1 | 2 | 1 |  |
| 3.4. | Практическая работа № 5 «Создание и сохранение документа» | 4 |  | 2 | 2 |  |
| 3.5. | Импорт и размещение текста и изображений | 4 | 1 | 2 | 1 |  |
| 3.6. | Практическая работа № 6 | 4 |  | 2 | 2 |  |
| **4.** | Модуль 4 Верстка книги. Технологии печати | **30** | **8** | **12** | **10** | **Зачёт** |
| 4.1. | Работа со стилями | 6 | 3 | 2 | 1 |  |
| 4.2. | Оглавление | 6 | 3 | 2 | 1 |  |
| 4.3. | Обложка многостраничного издания | 6 | 2 | 2 | 2 |  |
| 4.4. | Подготовка проекта свёрстанного многостраничного издания | 12 |  | 6 | 6 |  |
| 5. | **Итоговая аттестация** | **2** | **-** | **-** | **2** | **Зачет** |
| **ВСЕГО ЧАСОВ** | | **72** | **16** | **32** | **24** |  |

1. **Учебная (рабочая) программа повышения квалификации «Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

**Модуль 1 Верстка (8 часов)**

Тема 1.1. Основные правила вёрстки

Длина строки. Переносы. Межбуквенные просветы Отрицательный интерлиньяж. Вгонка (выгонка) текста

Тема 1.2. Анализ верстки рекламного буклета

Тема 1.3. Анализ верстки книги

**Модуль 2. Редактирование изображений в Adobe Photoshop**

2.1. Интерфейс программы Adobe Photoshop

Области программы. Инструменты программы.

2.2. Изменение размеров изображения. Коррекция и ретушь изображений

Работа с диалоговым окном «Размер изображения». Параметры ресамплинга. Тоновая коррекция. Цветокоррекция. Ретуширование. Декорирование изображений.

2.3. Практикум «Изменение размера изображения».

2.4. Практикум «Корректировка изображения».

**Модуль 3. Основы работы в Adobe InDesign**

* 1. Интерфейс программы

Главное окно программы. Создание документа. Сохранение документа

* 1. Объекты Adobe InDesign

Текстовый фрейм. Графический фрейм.

* 1. Трансформация фреймов

Перемещение, отражение, масштабирование и поворот текстовых фреймов.

* 1. Практикум «Создание и сохранение документа»
  2. Импорт и размещение текста и изображений

Размещение текста в публикации. Импорт изображений. Режим размещения. Форматирование текста.

* 1. Практикум «Импорт и размещение текста и изображений»

### Модуль 4 Верстка книги. Технологии печати

4.1. Работа со стилями

Дублирование стилей и групп стилей. Группирование стилей. Создание группы стилей. Копирование стилей в группу. Разворачивание и сворачивание групп стилей. Удаление групп стилей.

4.2. Оформление оглавления

Сведения об оглавлениях. Создание оглавления в многостраничных изданиях. Построение оглавления. Создание стилей оглавления для нескольких списков. Параметры форматирования оглавления. Обновление и редактирование оглавления.

4.3. Обложка многостраничного издания

Создание изображений для обложки. Редактирование и фоновый слой. Создание заголовка. Создание текста для обложки. Экспорт в Adobe PDF

4.4. Подготовка проекта свёрстанного многостраничного издания

Алгоритм вёрстки журнала.

Описание практико – ориентированных заданий и кейсов

| **№**  **модуля** | **Номер темы модуля** | **Наименование практического задания** | **Содержание/описание практико-ориентированных заданий и практических работ** |
| --- | --- | --- | --- |
|
| **1** |  |  |  |
|  | 1.2.. | Практическая работа № 1 «Анализ верстки рекламного буклета» | 1. Необходимо выбрать любой печатный рекламный буклет.  2.Сфотографировать, прикрепить файлом  3. Ответить на вопросы:  - тема буклета (что рекламирует)  - размер буклета (ширина, высота)  - сколько цветов в буклете, какие цвета  - отступы справа, слева, сверху, снизу  - есть переносы  - сколько колонок  - сколько изображений использовано |
|  | 1.3. | Практическая работа № 2 «Анализ верстки книги» | 1.Необходимо выбрать любую книгу  2.Сфотографировать обложку, и разворот; прикрепить файлом  3. Ответить на вопросы:  - жанр книги  - размер книги (ширина, высота)  - отступы на разворотах справа, слева, сверху, снизу  - есть переносы  - сколько колонок  - сколько изображений использовано |
| **2.** |  |  |  |
|  | » 2.3. | Практическая работа № 3 «Изменение размера изображения | Данное изображение представить в заданных размерах  1. 10х15  2. 30х40  3. 14х28  Сохранить все изображения |
| . | 2.4. | Практическая работа № 4 «Корректировка изображения» | 1. На данном изображении убрать лишние детали. Выполненное задание прикрепить файлом  2. На заданном изображении применить ретушь: убрать прыщи, морщины, придать объем волосам. |
| **3.** |  | **24** |  |
| . | 3.4 | Практическая работа № 5 «Создание и сохранение документа» | 1. Создать документ А4, сохранить в формате InDesign.   Назовите важнейшие установки и параметры создания документа.  Задайте размеры страницы и ее ориентацию, а также ширину и высоту страницы.  Определите значения верхнего, нижнего, внутреннего и внешнего полей страницы.   1. Сохранить в формате InDesign. 2. С помощью каких инструментов можно изменить установки документа |
|  | » 3.6. | Практическая работа № 6 «Импорт и размещение текста и изображений | 1. Вставьте текст 4 способами, используя опции фильтров импорта:  * импорта;   • копирования через буфер обмена;  • перетаскивания из другого окна;  • набора текста.   1. Используя опции импорта изображений импортируйте, выберите нужный формат и изображение в документ для публикации. |
| **4.** |  |  |  |
|  | 4.4. | Подготовка проекта свёрстанного многостраничного издания | 1. сверстать издание не менее 6 страниц, 2. оформить обложку, 3. пронумеровать страницы, 4. на обложке номер страницы убрать, 5. вставить не менее 10 графических объектов, 6. сформировать оглавление, 7. импортировать текст, 8. прикрепить сверстанный макет |

1. **Оценочные материалы по образовательной программе**
   1. Вопросы тестирования по модулям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ модуля** | **Вопросы входного тестирования** | **Вопросы промежуточного тестирования** | **Вопросы итогового тестирования** |
|  | 1. Верстка это?  1. работа с вычислительными данными  2. графическая программа  3. монтаж полос оригинал-макета из составных элементов: набранного текста, заголовков, таблиц, иллюстраций, украшений и пр. | Промежуточный контроль осуществляется в ходе выполнения практических заданий | 1 Типографика-это   1. искусство оформления печатного текста, базирующееся на определённых, присущих конкретному языку правилах, посредством набора и вёрстки 2. вид изобразительного искусства, в котором в качестве основных изобразительных средств, называемых графическими, используются свойства изобразительной поверхности и тональные отношения линий, штрихов и пятен. |
|  | 2. Какое расширение файлов является в Adobe Photoshop основным?  1. .JPG  2. .PSD  3. .BMP  4. .GIF | 2. При помощи какого инструмента можно выбрать образец цвета или атрибуты текста и применить их к другим объектам?   * 1. пипетка   2. образцы   3. градиентная растушевка   4. образец градиента   3. Какой инструмент позволяет поворачивать, изменять размер или наклон объекта?   1. наклон 2. свободное трансформирование 3. масштабирование 4. рука |
|  | 3. Программа InDesign позволяет:   1. работать с изображениями и ретушировать 2. макетировать и верстать многостраничные издания 3. работать с текстом и числами   4. В Indesign какой командой можно задать число колонок в документе?   * 1. Файл→Новый→Документ   2. Файл→Поместить   3. Текст→Изменения   4. Pедактирование → Вставить   5. Что такое фрейм в программе Indesign?   1. текстовое окно в рамке 2. изображение 3. слово   6.При верстке можно вставлять не только текст?   1. нет 2. 2. да | 4. При помощи какого инструмента можно переключать режимы отображения экрана:   1. files   2)files  3)files  4)files  5. Как поменять ориентацию страницы документа?   * 1. командой Макет→​Страницы   2. командой Файл→​Новый→​Документ   3. командой Файл→​Параметры документа   4. ориентацию страницы можно изменить на палитре Страницы   6. Какая цифра указывает на инструмент для масштабирования объекта?  files   1. один 2. два 3. три 4. четыре   7. Какой из представленных ниже документов можно открыть в программе InDesign CS5?   * 1. \*.ind   2. \*.in   3. \*.ndd   4. \*.indd   8. На что указывает, обозначенный на рисунке вопросом элемент:?files   * 1. в тексте содержится грамматическая ошибка   2. в тексте содержится орфографическая ошибка   3. весь текст в колонку не поместился   4. текст готов к перетеканию из одной колонки в другую   9. Для чего используется «средник»?   1. формирует отступ между абзацами 2. формирует расстояние между колонками 3. формирует отступ между рисунком и текстом 4. 4. задает середину документа |
|  | 7. В каком формате предоставляют макет верстки в типографию:  1) .doc  2) .pdf | 10. Что нужно учесть при сдаче макета в типографию:   1. настройки под обрез 2. количество страниц 3. 3. качество изображения (фотографий) |

* 1. Показатели и критерии оценивания

Показателями освоения программы являются:

Входное тестирование – носит диагностический характер.

1 модуль – знание теоретических основ вёрстки текста и графики, правил вёрстки.

2 модуль – умение изменить размер графического изображения в Adobe Photoshop, умение работать с растровым изображением по его корректировке и ретушированию.

3 модуль – знание теоретических и практических основ работы в Adobe InDesign, владение навыками работы с инструментами Adobe InDesign, владение навыками импортирования текста и изображений в Adobe InDesign

4 модуль – умение создать дизайн – макет многостраничного издания по заданным параметрам, знание основ технологии печати многостраничного издания.

Итоговая аттестация – итоговый тест, выполненный макет свёрстанного дизайн – проекта по заданным параметрам.

* 1. Примеры контрольных заданий

**2 модуль**

Задание 1.

Измените размер изображения в 3х вариантах:

10х15

2. 30х40

3. 14х28



Задание 2. Откорректируйте данное изображение



**3 модуль**

Задание 1. Импортировать данный текст

Александр Пушкин

Зимняя дорога

Сквозь волнистые туманы  
Пробирается луна,  
На печальные поляны  
Льет печально свет она.

По дороге зимней, скучной  
Тройка борзая бежит,  
Колокольчик однозвучный  
Утомительно гремит.

Что-то слышится родное  
В долгих песнях ямщика:  
То разгулье удалое,  
То сердечная тоска…

Ни огня, ни черной хаты,  
Глушь и снег… Навстречу мне  
Только версты полосаты  
Попадаются одне…

Скучно, грустно… Завтра, Нина,  
Завтра к милой возвратясь,  
Я забудусь у камина,  
Загляжусь не наглядясь.

Звучно стрелка часовая  
Мерный круг свой совершит,  
И, докучных удаляя,  
Полночь нас не разлучит.

Грустно, Нина: путь мой скучен,  
Дремля смолкнул мой ямщик,  
Колокольчик однозвучен,  
Отуманен лунный лик.

Задание 2. Импортировать данные изображение

 

* 1. Тесты и обучающие задачи (кейсы), иные практикоориентированные формы заданий

**Модуль 3.**

Задание 1. Рабочее пространство программы InDesign. Начало работы В ходе выполнении этого задания вы будете использовать рабочее пространство и методы перемещения по страницам брошюры. Это готовая версия документа вы не будете изменять или добавлять текст или графику, а будете только проверять, чтобы убедиться в готовности всего материала брошюры для печати. Скачайте файл InD\_01.rar. Разархивируйте его будет создана папка InD\_01 с файлами, необходимыми для выполнения практической работы. Запустите программу Adobe InDesign, если она еще не запущена. Прежде чем начать выполнять работу, рекомендуется восстановить для программы Adobe InDesign настройки по умолчанию, чтобы инструменты и палитры полностью соответствовали описанию данного задания. Команда Window Workspace Default Workspace (Окно Рабочее пространство По умолчанию). Но делать это совершенно не обязательно. Используйте команду меню File Open (Файл Открыть) и откройте файл 01\_a.indd, находящийся в папке InD\_01. Если выводится предупреждающее сообщение с запросом, какой словарный файл вы хотите использовать, щелкните на кнопке No. (Может появиться окно предупреждения от системы управления цветом. Нажмите ОК). Используйте команду меню File Save As (Файл Сохранить как), переименуйте файл 01\_work.indd и сохраните его в папке InD\_01. Данный документ был сохранён со скрытыми границами фреймов (это было сделано командой View Hide Frame Edges (Просмотр Скрыть края фреймов)). Оставьте как есть. Но обычно, по умолчанию, края фреймов видимы во всех документах. Панель инструментов Выберите инструмент выделения Selection (Черная стрелка); затем щелкните на границе изображения небольшого облака в верхнем левом углу на странице 1. Теперь вы воспользуетесь элементами управления цветом, которые располагаются в нижней половине панели инструментов. Выберите кнопку заливки Fill, чтобы любые выполнимые действия затрагивали только центральную часть объекта, оставляя обводку объекта без изменений. Щелкните на кнопке Apply color (Цвет), расположенной на панели инструментов. (Кнопки можно определять по всплывающим подсказкам при наведении на них указателя мыши.) Объект зальётся сплошным черным цветом. Щелкните на прямоугольнике Apply gradient (Градиент). Объект зальётся черно-белой градиентной заливкой. Щелкните на прямоугольнике Apply none (Отсутствует), чтобы вернуть объект к исходному состоянию без заливки. Если вы случайно дважды щёлкнули на кнопке Fill (Заливка) откроется окно Color Picker. Закройте окно, чтобы продолжить выполнение урока. Теперь выберите кнопку Stoke (Обводка), с тем чтобы выполняемое редактирование затрагивало только обводку объекта. Щелкните по кнопке Apply gradient (Градиент), расположенной на панели инструментов. Сплошная обводка превратится в градиентную обводку. Щелкните на кнопке Apply color (Цвет), чтобы вернуть объекту его исходную обводку. Затем щелкните на пустой области страницы или на монтажном столе, чтобы снять выделение с изображения облака. Окно документа. Окно документа содержит страницы рабочего документа. Одновременно можно открыть несколько окон документа. Здесь вы откроете второе окно, чтобы в процессе работы можно было одновременно видеть документ при двух разных увеличениях. 1. Используйте команду меню Window Arrange New Window (Окно Компоновка Новое окно). Откроется новое окно 01\_ work.indd:2. Обратите внимание, что исходное окно имеет теперь имя 01\_ work.indd:1. 2. Чтобы были одновременно видны оба окна, используйте команду меню Window Arrange Tile Verticaly (Окно Компоновка По вертикали). 3. Теперь выберите на панели инструментов инструмент Zoom (Масштаб) и дважды щелкните на изображении желтого солнца в правом окне документа. Обратите внимание, то в другом окне документа масштаб отображения не изменился. Такое сочетание окон позволяет работать с отдельными деталями макета и видеть всю страницу целиком. 4. Закройте одно из окон документа, щелкнув на кнопке закрытия окна, расположенной вверху окна документа. Другое окно разверните на весь экран двойным щелчком по строке заголовка. Монтажный стол. Вокруг каждой страницы или разворота в документе находится монтажный стол, на котором в процессе создания макета можно хранить объекты, относящиеся к документу. Монтажный стол также предоставляет дополнительное пространство вдоль краёв документа для расширения объектов за пределы страницы. Расширение объектов за границы страницы называется «обрезкой в край» (bleed) и используется в тех случаях, когда объект должен печататься полностью в границах страницы.

Задание 2. В файле Adobe Indesign по шестиколонной сетке выстроить три постера с большим, средним и маленьким регистром, по следующим характеристикам: большой кегль 79, начертание: Roboto bold. средний кегль 28, начертание Roboto medium, маленький кегль 16, начертание Roboto Regular. Обязательное требование: три варианта текста: название мероприятия, время и место проведения, контакты: адрес и сайт. Необходимо нарисовать 3 варианта вертикальных плакатов и три варианта горизонтальных.

Запрещается использовать изображения, помещать текст по диагонали и ломать текстовые блоки, запрещается искажать начертания. Задание необходимо для понимания композиции и умения правильно расставлять и применять базовые оси типографических блоков.

* 1. Процедура оценивания результатов обучения

**Входное тестирование** – не оценивается.

**1 модуль** – Зачет ставится по итогам выполнения 2х практических работ.

«Зачёт»

Практическая работа № 1 «Анализ верстки буклета». Выполнены все задания.

Практическая работа № 2 «Анализ верстки книги»

Выполнены все задания

«Незачёт»

Практическая работа № 1 «Анализ верстки буклета».

Не все задания выполнены

Практическая работа № 2 «Анализ верстки книги»

Не все задания выполнены

**2 модуль – Зачет ставится по итогам выполнения 2х практических работ**

«Зачёт»

Практическая работа № 3 «Изменение размера изображения»

Задание выполнено в полном объёме самостоятельно или с помощью преподавателя

Практическая работа № 4 «Корректировка изображения»

Задание выполнено в полном объёме самостоятельно или с помощью преподавателя

3 модуль – Зачёт ставится по итогам выполнения 2х практических работ

Практическая работа № 5 «Создание и сохранение документа»

Задание выполнено в полном объёме самостоятельно или с помощью преподавателя

Практическая работа № 6 «Импорт и размещение текста и изображений»

Задание выполнено в полном объёме самостоятельно или с помощью преподавателя

4 модуль – Зачет ставится по итогам создания дизайн макета по заданным параметрам.

«Зачёт»

Выполнены 5 параметров.

«Незачёт»

Выполнены менее 5 параметров

Итоговая аттестация – итоговый тест.

«Зачет» - 70% правильно отвеченных вопросов

«Незачёт» - менее 70% правильно отвеченных вопросов

1. **Организационно-педагогические условия реализации программы**
   1. Кадровое обеспечение программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** | **Место основной работы и должность, ученая степень и ученое звание (при наличии)** | **Ссылки на веб-страницы с портфолио (при наличии)** | **Фото в формате jpeg** | **Отметка о полученном согласии на обработку персональных данных** |
| 1 | Стрельникова Елена Владимировна | АНО ДПО «Региональный учебный центр» | https://vk.com/elena\_strelnikova\_kld |  | ДА |
| 2 | ШАТУНОВ Андрей Николаевич | Западный филиал РАНХиГС |  |  | ДА |
| 3. | Мария Николаева |  | https://vk.com/fotofmary |  | ДА |

* 1. Учебно-методическое обеспечение и информационное сопровождение

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебно-методические материалы** | |
| ***Методы, формы и технологии*** | ***Методические разработки, материалы курса, учебная литература*** |
| Лекции | 1. Попов, М. П. Эффективные приемы набора и редактирования текста : учеб. пособие / М. П. Попов. – СПб. : БХВ-Петербург, 2012. – 432 с. 2. Галкин, С. И. Техника и технология СМИ : Художественное конструирование газеты и журнала: учеб. пособие / С. И. Галкин. – М. : Аспект-Пресс, 2007. – 215 с. |
| Практические работы | Комплект практических заданий |

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационное сопровождение** | |
| Электронные образовательные ресурсы | Электронные информационные ресурсы |
| <http://centr39.ru/moodle/?redirect=0> | <https://coderlessons.com/tutorials/raznoe/izuchite-adobe-indesign/adobe-indesign-cc-poleznye-resursy> |

* 1. Материально-технические условия реализации программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид занятий** | **Наименование оборудования,**  **программного обеспечения** |
| Лекции | Zoom - платформа |
| Практические занятия | Лицензионные программные средства:  – Adobe In Design;  – Операционная система Windows;  – Microsoft Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint). |
| Зачёты | Лицензионные программные средства:  – Adobe In Design;  – Операционная система Windows;  – Microsoft Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint). |

**III. Паспорт компетенций (Приложение 2)**

ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИИ

**«Компьютерная вёрстка многостраничного издания (Adobe InDesign)»**

*(наименование дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации)*

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Региональный учебный центр**

*(наименование организации, реализующей дополнительную профессиональную образовательную программу повышения квалификации)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Наименование компетенции | Способен выполнить работу по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации | |
| 2. | Указание типа компетенции | Профессиональная | |
| 3. | Определение, содержание и основные сущностные характеристики компетенции | Под компетенцией понимается способность создавать эскизы и оригиналы элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации  Слушатель должен:  Знать: современные тенденции в области дизайна;  • разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования;  • общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции  • различные сохранения файлов в форматы для изображений, иллюстраций и макетов  • правила оформления текста и элементов текстовой информации  Уметь:   * сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;   • реализовывать творческие идеи в макете;  • создавать целостную композицию;  • использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  • создавать цветовое единство;  • защищать разработанный дизайн-макет;  • выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта  • создавать оригинальные иллюстрации или фон, используя растровые приложения.  • создавать оригинальный фотомонтаж или фон с использованием растровой основы.  • создавать визуальные и специальные эффекты на изображениях.  • создавать специальные элементы дизайна.  Владеть:   * навыками использования инструментов компьютерного программного обеспечения, используемого в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации | |
| 4. | Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням | Уровни сформированности компетенции слушателя | Индикаторы |
|  | Базовый уровень  (Уверенно владеет навыками, способен, проявлять соответствующие навыки в ситуациях с элементами неопределённости, сложности.) | Знать:   1. основы художественного конструирования и моделирования, современные тенденции, используемые при разработке цвета и стиля в дизайне, дизайн-композиции, типографики, шрифтов, конографики и инфографики 2. основные правила вёрстки многостраничного издания   Уметь: редактировать изображения для многостраничного издания в Adobe Photoshop, создавать документы инструментами Adobe InDesign.  Владеть: навыками работы в Adobe InDesign по допечатной подготовке многостраничного издания |
| 5. | Характеристика взаимосвязи данной компетенции с другими компетенциями/ необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции | Компетенции цифровой грамотности | |
| 6. | Средства и технологии оценки | Тесты, практические работы | |

**VI.Иная информация о качестве и востребованности образовательной программы**

**V.Рекомендаций к программе от работодателей**:

Рекомендательные письма от Агенства коммуникаций «АЛФИ» г. Калининград, Издательство ООО «АКСИОС»

**VI.Указание на возможные сценарии профессиональной траектории граждан** по итогам освоения образовательной программы (в соответствии с приложением)

Курс рассчитан:

на профессионалов в области полиграфии и дизайна; редакторов, корректоров, наборщиков, желающих повысить свой профессиональный уровень и овладеть современными компьютерными технологиями;

на профессионалов в области ЭВМ, желающих заняться прикладными задачами;

на людей, решивших овладеть новой интереснейшей профессией или повысить свои профессиональные навыки в смежных областях;

на предпринимателей, задумавших связать свое дело с данной областью**. VII.Дополнительная информация**

**VIII.Приложенные Скан-копии**

Утвержденной рабочей программа (подпись, печать, в формате pdf.